(Angaben bei mehreren Gesellschaftern je Gesellschafter erforderlich)

Persönliche Verhältnisse	**Inhaber/Gesellschafter**	**Ehepartner**
Name/Geburtsname		
Vorname		
Geburtsdatum		
Geburtsort		
Anschrift		
Staatsangehörigkeit		
Familienstand (seit)		
Güterstand		
Zahl/Alter der Kinder		
Beruf		
Beschäftigt bei		
seit		
als		
selbstständig seit		
Branche		
Steuerberater (Name, Anschrift, Telefon)		
jährliche Einkünfte	in EUR	in EUR
Gehalt/Lohn/Rente (netto)		
Einkünfte aus Gewerbebetrieb		
voraussichtl. Gewinn im lfd. Jahr		
Miet-/Pachteinnahmen		
Einkünfte aus Kapitalvermögen		
Sonstige Einkünfte		
Summe		

Anlage 4 – Selbstauskunft

zum Antrag auf Gewährung einer Bürgschaft/Darlehen

BürgschaftsBank Mecklenburg-Vorpommern

jährliche Ausgaben	**in EUR**	**in EUR**
Miete/Wohngeld (inkl. Nebenkosten)		
Unterhaltsverpflichtungen		
Versicherungsbeiträge		
Bausparverträge		
Lebenshaltungskosten		
Sonstige Ausgaben		
Summe		

Verbindlichkeiten (aktueller Stand)	**in EUR**	**in EUR**
Immobilienkredite/Bauspardarlehen		
Restbetrag		
Monatliche Rate		
Bankkredite		
Restbetrag		
Monatliche Rate		
Sonstige Kredite		
Restbetrag		
Monatliche Rate		
Steuerrückstände/-nachzahlungen		
Sonstige Verbindlichkeiten		
(z.B. Bürgschafts-, Leasingverpflichtungen)		
Summe		

Vermögen (aktueller Stand)		
Immobilien*		
Bankguthaben		
Wertpapiere (Kurswert)		
Bausparguthaben		
Betriebsvermögen (Eigenkapital)		
Lebensversicherung		
Versicherungsgesellschaft		
Versicherungssumme/Abschlussjahr		
Rückkaufwert		
Sonstige Vermögen		
Summe		

* Nähere Angaben bitte in der Anlage „Immobilien“ zur Selbstauskunft.

Erklärung

Ich habe die Richtlinien-Allgemeine Bürgschaftsbestimmungen erhalten und erkenne diese an.
Zwangsmaßnahmen jeglicher Art (z. B. Offenbarungseid, eidesstattliche Versicherung/Vermögensverzeichnis, Scheck-rückgabe/Wechselprotest und/oder Vergleich-/Konkurs-/Gesamtvollstreckungs-/Insolvenzverfahren) sind bei mir/uns bzw. bei von mir/uns beherrschten Unternehmen

☐nicht vorgekommen. ☐in einer Anlage erläutert.

Einwilligungserklärung zur Datenerhebung, Datenverarbeitung, Datennutzung und Datenübermittlung

Mir/Uns ist bekannt, dass sich die Bürgschaftsbank Mecklenburg-Vorpommern GmbH (BMV) elektronischer Datenverarbeitungssysteme bedient. Ich/Wir willige(n) hiermit ein, dass die BMV die von mir/uns zur Verfügung gestellten oder zusätzlich über mich/uns bzw. die Hausbank erhobenen personenbezogenen Daten (Daten) zum Zweck der Bearbeitung meiner/unserer Anfrage, meines/unseres Bürgschaftsantrages, der Entscheidung, ob eine Bürgschaftsübernahme für mein/unser Vorhaben möglich ist, in der Bürgschaftsverwaltung und bei deren Abwicklung verarbeitet. Diese Einwilligung bezieht sich auch auf die statistische Auswertung dieser Daten durch die BMV einschließlich der Verarbeitung der Daten zur Erstellung und Weiterentwicklung eines Systems zur Ermittlung meiner/unserer Kreditwürdigkeit (Scoring/Rating) sowie Durchführung von Umfragen einschließlich Auswertung und Analyse der Ergebnisse. Soweit sich die BMV im Rahmen einer Auftragsverarbeitung externer Dienstleistungsunternehmen bedient (z. B. für EDV-Dienstleistungen, Scoring-/Rating-Systeme), dürfen diese die Daten nur nach Weisung der BMV zu den oben genannten Zwecken verarbeiten. Ferner willige(n) ich/wir ein, dass die BMV berechtigt ist, nach Antragstellung und zur Risikobewertung und -steuerung (z. B. Scoring/Rating) Bonitätsdaten über mich/uns bei Dritten (z. B. Creditreform Rating AG oder SCHUFA Holding AG) und Stellungnahmen von am Bürgschaftsverfahren beteiligten Stellen (z. B. Banken, Kammern, Verbänden, Behörden des Bundes/Landes) einzuholen, zu verarbeiten und diesen beteiligten Stellen Daten aus der Anfrage-/Antragsbearbeitung und Bürgschaftsverwaltung und -abwicklung sowie diesbezügliche Entscheidungen zu übermitteln. Zu diesem Zweck befreie(n) ich/wir die BMV und die beteiligten Stellen von ihren Verschwiegenheitspflichten.

Ich/wir versichere(n), berechtigt zu sein, auch für alle weiteren in der Anfrage/im Antrag genannten Personen Angaben machen zu dürfen. Insbesondere bei der Übernahme von Bürgschaften für Kredite, bei Eintreten des Bürgschaftsfalles, bei Vertragsänderungen, bei Vergleichen, Stundungen, Niederschlagungen und Erlassen gemäß Bundes- bzw. Landeshaushaltsordnung werden Daten an das Bundeswirtschaftsministerium (BMWi), das Bundesfinanzministerium (BMF) und das jeweilige Landeswirtschafts- und Landesfinanzministerium übertragen. Auch hierzu erteile(n) ich/wir meine/unsere Einwilligung. Es ist mir/uns bekannt, dass weitere Informationen zum Umgang mit meinen/unseren Daten beim BMWi, BMF und beim Landeswirtschafts- und Landesfinanzministerium auf der Homepage der jeweiligen Bundesministerien und der jeweiligen Landesministerien unter dem Stichwort „Datenschutzerklärung“ bzw. „Datenschutzhinweise“ einsehbar sind.

Widerrufsbelehrung

Mir/Uns ist bewusst, dass ich/wir diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft unter

datenschutz@bbm-v.de oder Fax: 0385/39555-36 oder Graf-Schack-Allee 12, 19053 Schwerin

widerrufen kann/können.

Ungeachtet der Ausübung des Widerrufsrechtes bin ich/sind wir darüber unterrichtet und damit einverstanden, dass die BMV und die beteiligten Stellen berechtigt sind die Daten auch weiterhin zu verarbeiten, soweit dies für die weitere Vertragserfüllung (Bürgschaftsverwaltung und -abwicklung) notwendig ist.

Name: Sitz (Adresse:

Ort, Datum Unterschrift/en des/der Kunden

Anlage „Immobilien“ zur Selbstauskunft (ggf. bitte beifügen)

Immobilie 1

Grundbesitz in (Ort, Gemeine)		
Nutzungsart		
Verkehrswert (in TEUR)		
Belastung in Abteilung II		
Belastung in Abteilung III (in TEUR)	nom.:	valutierend:
Jährliche Netto-Mieteinnahmen (in TEUR)		
Jährliche Finanzierungskosten (in TEUR)		
Sonstige Bemerkungen		

Immobilie 2

Grundbesitz in (Ort, Gemeine)		
Nutzungsart		
Verkehrswert (in TEUR)		
Belastung in Abteilung II		
Belastung in Abteilung III (in TEUR)	nom.:	valutierend:
Jährliche Netto-Mieteinnahmen (in TEUR)		
Jährliche Finanzierungskosten (in TEUR)		
Sonstige Bemerkungen		

Immobilie 3

Grundbesitz in (Ort, Gemeine)		
Nutzungsart		
Verkehrswert (in TEUR)		
Belastung in Abteilung II		
Belastung in Abteilung III (in TEUR)	nom.:	valutierend:
Jährliche Netto-Mieteinnahmen (in TEUR)		
Jährliche Finanzierungskosten (in TEUR)		
Sonstige Bemerkungen		

Information zur Datenerhebung, Datenverarbeitung, Datennutzung und Datenübermittlung

1) Name der verantwortlichen Stelle:

Bürgschaftsbank Mecklenburg-Vorpommern GmbH (BMV)

2) Leiter der verantwortlichen Stelle:

Geschäftsführer: Michael Meis, Carsten Krull

3) Kontaktdaten des/der Datenschutzbeauftragten:

Julia Grey
BankenService.Berlin GmbH
Schwarzschildstr. 94 | 14480 Potsdam
dsb@bankenservice.berlin | 030 / 44 05 85 03 | www.bankenservice.berlin

4) Kontaktdaten der verantwortlichen Stelle:

Graf-Schack Allee 12 19053 Schwerin
info@mv.ermoeglicher.de Tel: 0385-39555-10 Fax: 0385-39555-36

5) Zwecke und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung

Es werden personenbezogene Daten verarbeitet. Hierbei handelt es sich z. B. um Name, Adresse, Geburtsdatum, Bankverbindung etc. Diese werden benötigt, um Anfragen/Anträge hinsichtlich der Bürgschaftsübernahme, -bearbeitung, -abwicklung und des -regresses zu bearbeiten. Weiter werden Daten zur statistischen Auswertung sowie zu Scoring-Zwecken erhoben. Die Rechtsgrundlage ist sowohl die Einwilligung (Artikel 6, I, a) DSGVO) als auch das Vertragsverhältnis (Artikel 6, I, b) DSGVO) zwischen dem Antragssteller, Kreditnehmer bzw. dem Kunden und der BMV. Daneben bedingen auch die Erlaubnistatbestände der Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung, denen die BMV unterliegt (Artikel 6, I c) DSGVO) sowie die Wahrung eines berechtigten Interesses der BMV (Artikel 6, I, f) DSGVO) die Verarbeitung der vorgenannten personenbezogenen Daten.

6) Berechtigtes Interesse

Das berechtigte Interesse liegt in der Vertragserfüllung durch die BMV. Bei Voranfragen kann eine Unterschrift des Kunden vorliegen, dies ist nicht zwingende Voraussetzung. Um zu prüfen, ob eine Förderung möglich ist, wird daher auf das berechtigte Interesse abgestellt.

7) Kategorien der personenbezogenen Daten

- Bürgschafts-/Kreditnehmer, Kunde
- Gesellschafter/Geschäftsführer/Unternehmer
- Selbstschuldnerischer Bürge

8) Empfänger der Daten

Die Daten übermitteln wir zum Zweck der Antrags-/Anfragebearbeitung, u. a. an die Europäische Kommission, den Europäischen Rechnungshof, Finanz- und Wirtschaftsministerium, Landesrechnungshof, Creditreform, SCHUFA und ggf. weitere Scoring-Unternehmen, in unserem Softwaresystem werden die Daten verarbeitet, so dass auch der Softwareanbieter PASS/EXEC die Daten erhält. Ggf. erhalten weitere Auftragsverarbeiter Daten zum Zweck der Antrags-/Anfragebearbeitung. Im Wege der Antrags-/Anfragebearbeitung werden auch die Kammern, Verbände etc. und ggf. weitere Behörden eingeschaltet.

9) Übermittlung der Daten in ein Drittland

Eine Weitergabe der erhobenen/erhaltenen Daten in ein sicheres Drittland findet im Rahmen der Agrarbürgschaft statt. Im Rahmen der Abwicklung und/oder Regresses können Übermittlungen in Drittländer ebenfalls stattfinden. Die Übermittlung an eine internationale Organisation findet nicht statt.

10) Speicherdauer

Die Speicherdauer richtet sich sowohl nach der Vertragsdauer als auch nach den gesetzlichen/vertraglichen Aufbewahrungsfristen. Nach Ablauf der gesetzlichen/vertraglichen Aufbewahrungsfristen werden die Daten gelöscht/anonymisiert, sofern Sie nicht mehr zum Zwecke der Datenverarbeitung (Bearbeitung des Engagements) benötigt werden.

11) Auskunftsrecht/Recht auf Löschung/Recht auf Einschränkung der Verarbeitung

Es besteht ein Auskunftsrecht zu den verarbeiteten personenbezogenen Daten. Sofern die personenbezogenen Daten fehlerhaft verarbeitet wurden, besteht das Recht auf Berichtigung. Ein Recht auf Löschung und Einschränkung der Verarbeitung besteht, sofern dies mit dem Zweck der Datenverarbeitung vereinbar ist (solange der Zweck besteht, können Löschung und eingeschränkte Verarbeitung nicht erfolgen).

12) Widerspruchsrechts gegen die Verarbeitung sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit

Es besteht ein Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit.

13) Recht auf Widerruf der Einwilligung

Sofern die Datenverarbeitung auf Grund einer Einwilligung erfolgt, besteht jederzeit das Recht auf Widerruf der Einwilligung. Die vor Widerruf durchgeführte Verarbeitung bleibt rechtmäßig. Sofern die Engagementbearbeitung noch nicht beendet ist, erfolgt die weitere Datenverarbeitung auf Grundlage des bestehenden Vertrags.

14) Beschwerderecht bei Aufsichtsbehörde

Es besteht ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde. Bei dieser handelt es sich um den Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern
Sebastian Schmidt

mit folgenden Kontaktdaten:
Werderstraße 74a
19055 Schwerin
E-Mail: info@datenschutz-mv.de

15) Bereitstellung der personenbezogenen Daten & Folge der Nichtbereitstellung

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten erfolgt über die Hausbank im Rahmen der Weiterleitung des Antrags auf Übernahme einer Ausfallbürgschaft. In anderen Fällen erfolgt die Bereitstellung der personenbezogenen Daten über den Kunden. Ohne Bereitstellung der Daten kann kein Vertrag geschlossen werden.

16) Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung

Es besteht keine automatisierte Entscheidungsfindung hinsichtlich etwaiger Vertragsabschlüsse/Antragsbearbeitung.

17) Verarbeitung der Daten über den Zweck der Datenbearbeitung hinaus

Die Daten werden für den Zweck der Anfrage-/Antragsbearbeitung und dessen Abwicklung verarbeitet und genutzt. Im Weiteren werden Statistiken auf Grund der Vertragsbearbeitung erstellt.